



COMMUNE DE MONTFORT SUR ARGENS

ANNEE 20....

DEMANDE DE SUBVENTION

SUBVENTION SOLICITEE :€

Date limite du dépôt du dossier en Mairie : 15 février

PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER

- Copie des statuts de l'association
- Copie du compte rendu de la dernière assemblée générale

Un relevé d'identité bancaire est INDISPENSABLE, Tout dossier incomplet sera rejeté

Désignation de votre association :

Déclaration en Préfecture le :

Adresse du siège social :

Adresse de correspondance si différente :

Nom et qualité des responsables - composition du bureau :

Président :	Tél :
Vice-Président :	Tél :
Secrétaire :	Tél :
Trésorier :	Tél :
La personne chargée du dossier de subvention au sein de l'association :	
Nom :	Prénom :
Fonction :	Tél :

COMPTE DE L'EXERCICE ECOULEE

Date de début de l'exercice :

Date de fin de l'exercice :

DEPENSES	RECETTES
<u>Achats</u> :	<u>Subventions d'exploitation</u> :
.....	Subventions
.....
<u>Assurances</u> :
.....
<u>Services extérieurs</u> :	<u>Produits de gestion courante</u> :
Locations	Cotisations adhérents
Entretien	Cotisations membres bienfaiteurs
Honoraires	Dons
Produits des services effectués	Produits des services effectués
Transports	
Déplacements	<u>Produits financiers</u> :
Frais divers	Intérêts créditeurs
Cotisations versées	Revenus de placements

<u>Impôts</u> :	<u>Autres recettes</u> :
.....
<u>Rémunérations personnel</u> :
<u>Charges sociales</u> :
.....
<u>Remboursements emprunts</u> :
.....
<u>Autres dépenses</u> :
.....
.....
TOTAL DEPENSES	TOTAL RECETTES
.....

Solde en banque au début de l'exercice :

+ Recettes de l'exercice +.....

- Dépenses de l'exercice -

= Solde en banque à la fin de l'exercice

Commentaires sur les comptes de l'exercice écoulé :

COMPTE PREVISIONNEL DE L'EXERCICE

Date de début de l'exercice :

Date de fin de l'exercice :

DEPENSES	RECETTES
<u>Achats</u> :	<u>Subventions d'exploitation</u> :
.....	Subventions
.....

<u>Assurances</u> :	
.....	
<u>Services extérieurs</u> :	<u>Produits de gestion courante</u> :
Locations	Cotisations adhérents
Entretien	Cotisations membres bienfaiteurs
Honoraires	Dons
Produits des services effectués	Produits des services effectués
Transports	
Déplacements	<u>Produits financiers</u> :
Frais divers	Intérêts créditeurs
Cotisations versées	Revenus de placements

<u>Impôts</u> :	<u>Autres recettes</u> :
.....
<u>Rémunérations personnel</u> :
<u>Charges sociales</u> :
.....
<u>Remboursements emprunts</u> :
.....
<u>Autres dépenses</u> :
.....
.....
.....
.....
TOTAL DEPENSES	TOTAL RECETTES
.....

Excédent : (Recettes
 (Dépenses)

Commentaires sur le budget prévisionnel :

Renseignements complémentaires de nature à permettre au Conseil Municipal de juger de la nécessité et de l'opportunité de l'attribution d'une subvention :

Observations éventuelles :

Le Président et le Trésorier certifient l'exactitude des comptes et des renseignements figurant sur la présente demande de subvention.

A, le.....

Le Président,

Le Trésorier,

M.

M.

CADRE RESERVE A LA MAIRIE

Demande examinée en Commission le :

Décision du Conseil Municipal en date du :

Montant de la subvention sollicité : €

MONTANT ATTRIBUE : €

OBSERVATIONS :